

ADVELLENCE – the Advantage of Excellence

Ein Name, der verpflichtet. Unser Name steht seit 1998 für Zuverlässigkeit und Innovation. Wir setzen hohe Qualitätsansprüche, agieren kundenorientiert, flexibel und nachhaltig. Mit aussergewöhnlichen Einsatz und der Leidenschaft für Informationstechnologien begeistern und verblüffen wir unsere Kunden immer wieder aufs Neue.

ADVELLENCE ist Gold Certified Partner von Microsoft und SAP Partner. „Alles aus einer Hand“ ist unser Credo - von der Beratung bis zur Software-Entwicklung. Wir arbeiten für mittlere und grössere Unternehmen sowie öffentlich-rechtliche Organisationen und Bildungsinstitute. Unsere Kernkompetenzen sind Technologie- und Architekturberatung, SAP ERP, Lösungen basierend auf Microsoft Technologien, ECM, Integrationslösungen, Individual-Software-Entwicklungen und Business Intelligence. Die international bewährte Standardsoftware **Information Manager** und die Digital-Asset-Management Lösung **Sharedien** runden das Angebot ab.

Personalfachkauffrau/-mann mit Schwerpunkt Personalbeschaffung / HR Recruiter (w/m)

Wir suchen für das Recruiting von IT-Spezialisten an unserem Standort in **Berlin** eine engagierte, motivierte und zielstrebige Person. Da es sich hier um ein neu geschaffenes Ressort handelt, zeichnen Sie sich für einen erfolgreichen Aufbauprozess mitverantwortlich. Nutzen Sie diese einmalige Chance Ihren Arbeitsbereich selbst mitzugestalten - Ihr Engagement zahlt sich aus.

Wir bieten **attraktive** und **flexible** Anstellungs- und Arbeitsbedingungen. Sie arbeiten **selbstständig** mit den neuesten Technologien in einer modernen Arbeitsumgebung. **Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten** sind Bestandteile unserer dynamischen Firmenkultur.

Aufgabenbereich

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, gern auch eine Weiterbildung zur/zum Personalfachkauffrau/-mann. Alternativ: Abgeschlossenes Hochschulstudium mit erster einschlägiger Berufserfahrung (insbesondere im Bereich Recruiting)
- Sorgfältige, selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise auch unter Termindruck
- Weitreichende Kompetenzen und professioneller Umgang mit allen Kommunikationskanälen, insbesondere Social Media-Plattformen
- Sehr gute kommunikative Fähigkeiten und ausgeprägte Dienstleistungsorientierung
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse (in Wort und Schrift).

Anforderungsprofil

- Proaktive Suche von geeignetem Personal (IT-Spezialisten / Beratung und Entwicklung)
- Unterstützung des gesamten Bewerbermanagements von der Recherche über Social Media Kanäle, Teilnahme an Berufsmessen, Schaltung der Stellenanzeigen, über die Analyse und Pflege von Bewerberdaten bis hin zur Unterstützung des Einstellungsprozesses
- Aktive Mitarbeit in unterschiedlichen HR-Projekten und allgemeine HR-Aufgaben
- Ansprechpartner/-in für unsere Mitarbeiter/-innen in personalrelevanten Angelegenheiten
- Grosses Interesse und hohes Engagement bei der Gewinnung neuer Mitarbeiter/-innen für unser Unternehmen

Entwicklungsmöglichkeiten

Ihre berufliche Entwicklung bestimmen Sie: Entwickeln Sie sich zum fachlichen oder technischen Projektleiter oder Software Architekten! Als Microsoft Gold Certified Partner sind wir zudem bestrebt, unsere Mitarbeiter auf den neusten Stand der Technologie zu bringen und fördern aktiv die Aus- und Weiterbildung.

Alles Weitere erzählen wir Ihnen in einem persönlichen Gespräch.

Kontakt - Direktbewerbungen werden bevorzugt

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte an:
Advellence Solutions AG, Frau Dominique Suter, Alte Jakobstrasse 78, DE-10179 Berlin

E-Mail: career@advellence.com

Telefon: +41 (0)44 832 50 30

**Ausgezeichneter
Arbeitgeber**

